

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Finn-Net-verkoston yhteistyösopimuksen hyväksyminen****TRE:4042/04.04.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen, p. 044 423 5473, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kansainvälisten asioiden koordinaattori Ritva Klaavu, p. 050 572 8707, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään liitteenä oleva yhteistyösopimus Finn-Net-verkostolle.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

**Perustelut**

Suomalaisista ammatillisista oppilaitoksista koostuvan Finn-Net-verkoston toiminta on käynnistynyt EU:n Leonardo da Vinci -ohjelmakaudella (1995–1999). Finn-Net-verkoston ensimmäinen yhteistyösopimus on allekirjoitettu vuonna 2016.

Finn-Net-verkoston yhteistyösopimus päivitetään ja sopimus korvaa aiemmin tehdyn vastaavan sopimuksen. Sopimuksen osapuolia ovat Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia, Koulutuskeskus Salpaus - kuntayhtymä, Vantaan kaupunki / Vantaan ammattiopisto Varia ja Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu. Laadittavalla sopimuksella sitoudutaan Finn-Net-verkoston (Gradia, Tredu, Salpaus ja Varia) jäsenten väliseen yhteistyöhön ja yhteiseen toimintaan. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Finn-Netin toiminta liittyy laajemmin kansainvälisen toiminnan kehittämis- ja laatutyöhön sekä erityisesti henkilöstön osaamisen kehittämiseen. Finn-Net-verkoston toiminta on läheisesti sidoksissa eurooppalaiseen Network of Networks -verkostoon, jossa mukana ovat nyt Suomen (Finn-Net) lisäksi Alankomaiden (TDA), Baskimaan (HETEL), Skotlannin ja Pohjois-Irlannin verkostoissa ammatillisen koulutuksen toimijat.

Finn-Netin organisaatioiden edustajat osallistuvat ja sitoutuvat Network of Networks -verkoston toimintaan eli mm. vuosikokouksiin ja muihin yhteisiin tapahtumiin, ammatillisen koulutuksen kansainväliseen kehittämistyöhön, yhteisten projektien suunnitteluun ja liikkuvuustoimintojen toteuttamiseen laadukkaasti.

Verkoston jäsenyys ei edellytä vuosittaisia maksuja. Kuitenkin käytännön toiminnassa tulee mahdollistaa työ- ja toimintaresurssit sekä nimetä operatiivisen ryhmän edustaja Tredusta. Operatiivisen ryhmän edustajana Tredun osalta toimii kv-koordinaattori Ritva Klaavu. Toiminnassa ovat lisäksi mukana lisäksi kv-koordinaattorit, kv-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

vastuuhenkilöt sekä muut Tredun henkilöstön edustajat. Finn-Net-verkoston toimintaa ohjaa ohjausryhmä, jossa Tredun edustajana on Outi Kallioinen.

Finn-Netin operatiivisen ryhmän edustajista yksi valitaan kiertävällä menetelmällä kaksivuotiskaudeksi Finn-Netin viralliseksi edustajaksi Network of Networks-verkoston. Vuosina 2021-2022 Varian edustaja toimii Finn-Netin edustajana Network of Networks -verkostossa. Tredun vetovastuu Finn-Netin osalta on kiertävällä toimintamallilla todennäköisesti alkamassa 1.1.2023 kaudeksi 2023-2024.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.5.2021 alkaen.)

**Tiedoksi**

Ritva Klaavu, Helena Koskinen, Tuula Hoivala, Matti Kannus

Liitteet:

1 FINN-NET yhteistyösopimus

**Allekirjoitus**

Johtaja Outi Kallioinen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 1.6.2021 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 24.5.2021.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

24.05.2021

Kati Ylä-Mäihäniemi

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 147

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Johtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

24.05.2021

4 (4)

**§ 147**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.